

Pour l'insertion et le maintien dans la vie professionnelle

Public concerné :

Personnes orientées par la structure prescriptrice

Durée de la formation:

31,5h

Intervenante:

Formatrice RERTR
Intervenants extérieurs

Période:

À définir selon disponibilité

Lieu:

- À définir

Nombre de participants:

4 à 12 personnes

Horaires et fréquences :

A définir avec le prescripteur

Pré requis :

Niveau A2

Conditions d'accès :

Sur inscription

Objectifs :

- Acquérir les codes socio-culturels en milieu professionnel
- Identifier les principaux éléments d'un contrat de travail et d'un bulletin de paie
- Anticiper et réagir face aux événements de la vie professionnelle
- Savoir remplir les documents légaux et administratifs appropriés à une situation professionnelle donnée
- Prévenir les risques de santé et de sécurité au travail

- Contenu :

- Les savoirs-être en milieu professionnel
- La relation contractuelle entre l'employeur et l'employé
- Le décodage d'un bulletin de paie
- Le quotidien en milieu professionnel
- La santé et la sécurité au travail

Financement:

Sur devis

Handicap :

Nous contacter

Toutes nos actions de formations sont déclinables sur le territoire et peuvent être adaptées à différents publics. Nous contacter

Contact :

Valérie PREVOT

05 65.53.60.32

06.67.57.14.57

rertrformation46@gmail.com

Département
Lot